



Via G. Marconi, 1530020 Quarto d'Altino (VE)

BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2019

Iscritta al n. 169 VE/33-2003 del registro Regionale delle persone giuridiche

ORGANI SOCIALI

CONSIGLIO DIRETTIVO

Presidente:

Luigi Buratto

Vice Presidente:

Loredano Marcassa

Consiglieri:

**Patrizia Pavan
Massimo Bisconcin
Giovanni Munarin**

Revisore:

Michela Bettella

INDICE

- RELAZIONE DI MISSIONE Pag.4
- STATO PATRIMONIALE Pag.10
- CONTO ECONOMICO Pag.12
- NOTA INTEGRATIVA Pag.13

Relazione di Missione

31 dicembre 2019

Signori Soci,

sottoponiamo alla Vostra attenzione i punti salienti della gestione dell'anno 2019 e alcuni cenni sugli obiettivi futuri. Rispetto alla relazione dell'anno precedente, la parte delle attività dei professionali in struttura, sono riportate solo sinteticamente in quanto presenti anche nel Bilancio Sociale.

Risorse Umane

La tabella che segue riporta il personale in organico al 31/12/2019 raffrontato a quello dell'anno precedente.

qualifiche	anno 2019	anno 2018
Direttore	1	1
Responsabile Amministrativa	1	1
impiegate amministrative	3	3
Educatori	3	2
Logopedista	1	1
Fisioterapista	4	3
Psicologa	2	2
Centralinista	1	1
Coordinatori Struttura	1	1
Operatori Assistenziali OSS	53	51
manutentori	1	1
assistente sociale	2	1
tirocinanti	0	0
totale A	73	68
OSS interinali	4	7
Servizi esterni		
Infermieri	10	8
Operatori Polivalenti	10	10
Operatori di Cucina	14	9
Totale B	34	27
Totale A + B	111	102

I dipendenti diretti sono **73 unità** (aumentati di 5 unità rispetto al 2018) oltre a 4 dipendenti interinali. L'82% è a tempo pieno e il 18% a part-time. L'aumento dei dipendenti diretti è conseguente ad un programma di stabilizzazione a tempo indeterminato di alcuni operatori.

Sono esternalizzati i seguenti servizi:

- ✓ *Servizio infermieristico*, con 10 infermieri in turno 24 ore su 24 in appalto alla cooperativa "Insieme si può" di Treviso dal 1/11/2018;
- ✓ *servizio di sanificazione*, con 10 addetti in appalto alla cooperativa "I Cerchi";
- ✓ *servizio ristorazione*, con 14 addetti in appalto alla ditta "Ristorazione Ottavian"

Inoltre sono previsti il Servizio di Parrucchiera e il Servizio del Podologo (entrambi su richiesta dell'ospite).

Operano inoltre all'interno della struttura di Casale sul Sile **tre medici convenzionati ULSS**. Nel corso del 2019 sono stati accolti **164 anziani**, nello specifico **127 donne e 37 uomini**.

Organizzazione e gestione del servizio

Anche nel 2019 l'Associazione Ca' dei Fiori onlus ha rispettato la procedura della graduatoria unica per ULSS relativamente all'accesso nelle strutture degli ospiti non autosufficienti convenzionati. Il controllo generale del livello dello stato di salute (la rilevazione del peggioramento delle condizioni di salute di tutti gli anziani residenti) è costantemente monitorato attraverso l'aggiornamento della scheda di Valutazione Multidimensionale dell'Anziano (SVAMA). Al fine di intensificare il controllo oltre all'**Unità Operativa Interna (UOI)** effettuata ogni 15 giorni, viene organizzata una riu-

nione di “**staff**” in cui analizzare i casi maggiormente critici, con cadenza settimanale. L’obiettivo è quello di aumentare i momenti di interazione tra tutte le figure professionali. Inoltre si sono avviati dei momenti specifici di confronto con i singoli familiari sul progetto del loro caro. A tutti gli ospiti va garantita un’assistenza socio-sanitaria e alberghiera 24 ore su 24 per 365 giorni all’anno. Sono previste le figure dei Tutor e dei Referenti.

Si è avviato un progetto di formazione interna del personale sulle **ICA (infezioni correlate all’assistenza)** con la dott.ssa Carraro dell’Ulss 2. E’ stato costituito un Gruppo di lavoro con coordinatrice infermieristica, coordinatrice di struttura, Direzione e medico di struttura, per monitorare le piaghe da decubito degli ospiti.

Nelle nostre residenze entrano non solo persone bisognose d’aiuto, con livelli di autosufficienza assai compromessi, ma anche persone con una precaria situazione socio economica.

Il bacino d’utenza del nostro centro servizi è molto vario e spazia nei Comuni di: Casale sul Sile, Treviso, Mogliano Veneto, Casier, Silea, Roncade, Monastier, Paese, Quinto di Treviso, Villorba, Venezia, Marcon, Quarto d’Altino e Preganziol. Esiste da tempo una collaborazione con i suddetti Comuni per accogliere anche casi di emergenza sociale.

Purtroppo si segnalano casi di insolvenza nel pagamento delle rette, per questo abbiamo attivato delle procedure di recupero ed avviato una diffida legale in un caso.

Tra la fine del 2019 e l’inizio del 2020 si sono ottenute le varie autorizzazioni ed è stato possibile riaccogliere gli ospiti presso il nuovo **centro servizi “Ca’ dei Fiori”** di Quarto D’Altino. L’inserimento è avvenuto in maniera graduale per permettere il miglior ambientamento di ospiti e personale. Gli ingressi sono poi stati bloccati a marzo 2020 a causa delle disposizioni anti Covid.

L’ente ha fatto richiesta all’Ulss 3 e alla conferenza dei Sindaci per i piani di zona di poter ospitare 10 anziani non autosufficienti sotto forma di semiresidenzialità (centro diurno integrato). La richiesta sta compiendo l’iter necessario.

Al **Centro Diurno di Casale** nel 2019 hanno avuto accesso 44 ospiti e la media di presenza settimanale è di 14,6 ospiti (era 13 ospiti nel 2018). Il servizio semi-residenziale di accoglienza nel centro Servizi di Casale sul Sile è stato rinnovato negli ultimi due anni e ciò ha portato a un incremento rispetto al 2016 nell’affluenza di persone anziane che necessitano di ospitalità durante il giorno.

Da sottolineare che tale risultato consegue all’avvio nel 2017 di un progetto di riorganizzazione delle attività del centro diurno che ha previsto la rotazione del personale Oss e l’attivazione di nuovi progetti educativi e di stimolazione cognitiva.

Nel 2019 l’Associazione Ca’ di Fiori ha proseguito il servizio pasti a domicilio attivato con la collaborazione dei servizi sociali del Comune di Casale sul Sile; hanno usufruito di tale servizio n. **4 utenti** (n. 3 utenti nel 2018).

I costi relativi ai vari presidi sanitari, i farmaci e la consulenza medica sono sostenuti dall’Ulss 2 Marca Trevigiana e Ulss 3 Serenissima, nei limiti disposti dall’apposita convenzione e solo per le persone non autosufficienti, mentre per le altre figure professionali, fisioterapista, logopedista e psicologa, si riceve un contributo pro capite per giorni di presenza a parziale copertura dei costi sostenuti.

Adempimenti normativi

Le normative sull’igiene dei prodotti alimentari HACCP sono verificate e rispettate.

Sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, sono effettuati i controlli periodici previsti dal DL 81/08 ed inoltre l’Associazione ha attivato corsi di formazione interna del personale.

Per la normativa sulla **privacy**, in base alla recente direttiva europea, è stato nominato il **Dpo** e sono stati effettuati degli incontri formativi per esaminare la documentazione e le procedure.

Welfare per i dipendenti

Nel 2019 il consiglio direttivo ha previsto un riconoscimento pari ad euro 150,00 per ciascun dipendente in forza con contratto a tempo indeterminato, a termine, part time ed interinale, sotto forma di welfare a favore dei dipendenti che hanno potuto beneficiare di buoni utilizzabili in tutti gli esercizi convenzionati, anche on line.

Accreditamento

La struttura sita in Casale sul Sile ha ottenuto il rinnovo dell'accREDITamento per una capacità ricettiva di 107 posti letto secondo la normativa regionale, oltre a 20 posti semiresidenziali (centro diurno).

In base alle nuove disposizioni regionali la domanda di rinnovo dell'accREDITamento dovrà essere presentata ad **aprile 2021**.

La struttura di Quarto d'Altino, dopo la conclusione dei lavori ha ottenuto l'autorizzazione all'esercizio e l'accREDITamento (gennaio 2020) per 50 posti letto per non autosufficienti.

Volontariato

il Servizio Educativo ha collaborato con i volontari iscritti al registro dei volontari istituito nel corso dell'anno in base alla normativa sul Terzo settore (circa 30 volontari iscritti per entrambe le strutture) coinvolgendoli in attività di gruppo ludiche/artistiche e religiose programmate e supervisionate dagli educatori. A cadenza regolare si sono svolti incontro con i volontari per valutare l'andamento delle attività e analizzare eventuali criticità. È proseguita collaborazione con l'associazione **Auser di Casale sul Sile e Coordinamento volontariato Treviso sud** per il trasporto di anziani con i mezzi dell'associazione Ca' dei Fiori da parte di loro volontari.

Questionario ospiti e familiari

Anche nel 2019 il questionario di soddisfazione del servizio è stato somministrato a tutti i familiari e agli ospiti del centro servizi. Sono stati elaborati i risultati finali dei questionari mediante l'utilizzo di grafici e restituiti ai familiari per portarli a conoscenza dei risultati.

Comitato familiari

Nel 2019 è stato costituito il nuovo Comitato familiari composto dai signori Nicosia, Piovesan, Dall'Acqua, Cestaro (ospite) e Presidente Spolaor. Nel corso del biennio sono venuti a mancare alcuni ospiti parenti dei componenti, di conseguenza in base al Regolamento si rende necessaria la ricostituzione del Comitato.

Formazione Cuweb

E' avviato il progetto di aggiornamento della cartella utente web (CUWEB), con un nuovo modulo svolto nella prima metà del 2019 con la partecipazione del personale e anche dei medici di struttura.

Progetto Iris Musica

Dopo aver effettuato l'acquisto del pianoforte presente stabilmente presso la nostra struttura, permette di effettuare un programma annuale di formazione di giovani pianisti e di attività da svolgere gratuitamente:

- ✓ Un concerto mensile da tenere in occasione delle feste di compleanno degli ospiti;
- ✓ Tre concerti della rassegna «incontriamoci tra le note» nei mesi di marzo e aprile;
- ✓ Tre concerti della rassegna «note sul Sile» in autunno;
- ✓ tre saggi di studenti in formazione da tenersi nel corso dell'anno;
- ✓ Il concerto di Natale degli studenti più giovani rivolto ad ospiti e familiari.

Durante il 2019 le attività si sono svolte regolarmente, mentre nella prima parte del 2020 non è stato possibile accogliere i pianisti per le misure anti Covid.

Attività e progetti

Durante l'esercizio 2019 si sono mantenute le consuete attività animative quotidiane rispettando le peculiarità e le esigenze dei vari ospiti. In particolare:

- Giochi cognitivi e di dialogo che valorizzano la memoria storica dei nostri anziani.
- Giochi di gruppi che stimolano la creazione di momenti di socializzazione e divertimento.
- Attività di gruppo che mantengono le potenzialità motorie e manuali degli anziani.
- Mantenimento delle abitudini degli anziani attraverso le festività stagionali e le funzioni religiose che si alternano nel calendario.

Nel corso del 2019 l'Associazione ha collaborato con enti ed associazioni del territorio, promuovendo le attività del centro servizi. Si è svolta come di consueto la Festa mensile dei **compleanni** animata con la collaborazione del volontariato.

Lo staff dei professional ha presentato i progetti elaborati per l'anno 2019 divisi per aree:

1. area coordinamento
2. area educativa
3. area fisioterapica
4. area psicologica
5. area logopedica

Per ogni area è prevista la formazione del personale OSS.

I progetti sono elencati nel Bilancio Sociale 2019.

Formazione interna

La presenza di un'utenza sempre più variegata in quanto a tipologia di bisogni, al personale è offerta una formazione continua sempre più mirata ad accrescere competenze specifiche atte a ottimizzare le risorse ed il servizio.

Come ogni anno, è stata formulata una programmazione dei bisogni formativi anche su indicazione del personale dell'ente.

All'inizio del 2020 è stata avviata la partecipazione obbligatoria del personale alla FAD on line della Scuola Sanità Pubblica su "prevenzione e controllo dell'infezione da Sars-Cov-2 in strutture residenziali e sociosanitarie". Corso accreditato per le professioni sanitarie (partecipano tutti i dipendenti).

Conclusioni

L'anno 2019 ha segnato il punto di arrivo di importanti obiettivi. Il nuovo Consiglio Direttivo ha lavorato in continuità nel portare avanti obiettivi chiari e definiti, per migliorare il nostro ambiente sia dal punto di vista strutturale, che dal punto di vista dell'accoglienza e dell'assistenza dell'anziano e della qualità del lavoro.

A Quarto d'Altino abbiamo trasformato la vecchia struttura nel moderno Centro servizi "Cà dei Fiori". Ora possiamo ospitare 50 anziani e abbiamo chiesto l'assegnazione di 10 posti per un centro diurno integrato.

La lungimiranza nel perseguire gli obiettivi ci ha consentito di realizzare due strutture di altissima qualità, ma mantenendo l'anima con cui i fondatori hanno iniziato questa avventura e allo stesso tempo creando ambienti di vita nei quali coloro che li utilizzano possono trovare quel comfort necessario per il loro soggiorno.

La nostra Associazione - consapevole di essere una realtà importante che ha raggiunto un organico che supera i 100 addetti tra dipendenti diretti ed indiretti e che ha sempre avuto un forte legame con gli enti, le aziende e le famiglie del territorio - non ha mai dimenticato il suo spirito di associazione senza fini di lucro che continua ad investire e a fare tutto il possibile per garantire agli anziani nostri ospiti un ambiente di vita sereno e accogliente, adeguato alle esigenze di una società che si evolve continuamente anche sotto il profilo sociale.

Per il 2020 la Direzione si propone il perseguimento di obiettivi e attività che si articolano principalmente nei seguenti punti:

- implementazione per le nostre strutture delle linee di indirizzo per le strutture residenziali extra ospedaliere per anziani non autosufficienti e definizione dei Piani di Sanità pubblica tenendo conto della continua evoluzione in base al quadro epidemiologico.
- Inserimento e accoglienza di nuovi ospiti privati e convenzionati fino alla capienza a regime delle strutture, per far fronte alla perdita economica subita durante i mesi di chiusura delle strutture dichiarata dalle ULSS a causa del Covid 19.
- Screening e monitoraggio attraverso l'esecuzione di test diagnostici (ad esempio tamponi) sulle condizioni di rischio di ospiti e dipendenti.
- Individuare strategie innovative che rispondano alle esigenze di assistenza, riabilitazione e benessere dell'ospite alla luce del nuovo contesto creato dalle limitazioni imposte dalle disposizioni anti – Covid (ad esempio non si possono fare attività di aggregazione)
- Riprendere il rapporto con i volontari, preziosa risorsa delle nostre residenze, anche loro limitati in questo periodo nell'accesso alle strutture.
- Progetto della logopedista con “Ristorazione Ottavian” per l'introduzione del pasto per ospiti disfagici che garantisce l'apporto corretto di tutti i nutrienti ricchi di proteine con la consistenza ideale per chi soffre di disfagia.
- Progetto della logopedista per il cavo orale.
- Adeguamento alla normativa sul Terzo Settore.

La gestione dell'esercizio al **31/12/2019** chiude con un avanzo di gestione di **euro 254.820,60** (**383.115** nel 2018) al netto delle imposte e ammortamenti.

Questo risultato, ridotto rispetto al 2018, soprattutto per l'avvio delle quote di ammortamento della struttura di Quarto d'Altino, ci consente, potendo contare anche sui risultati degli esercizi precedenti, di guardare al futuro con una certa tranquillità.

Come fatto negli anni precedenti, si propone di accantonare a riserva opere.

Ringraziamo il personale tutto per la collaborazione prestata nel corso dell'esercizio, finalizzata al miglioramento e al buon funzionamento delle nostre strutture, e l'impegno profuso per un costante miglioramento dell'assistenza ai nostri ospiti.

Grazie per la fiducia accordataci,

Il Consiglio Direttivo
Il Presidente
Luigi Buratto

Quarto d'Altino 17 ottobre 2020

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	2019	2018
A) Quote associative ancora da versare		
B) Immobilizzazioni		
<i>I – Immobilizzazioni immateriali:</i>		
1) costi di ricerca, sviluppo e di pubblicità		
2) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	2.092	1.015
3) spese manutenzioni da ammortizzare		
4) oneri pluriennali		
5) Altre		
Totale	2.092	1.015
<i>II – Immobilizzazioni materiali:</i>		
1) terreni e fabbricati	16.909.416	16.683.225
2) impianti e attrezzature	156.334	279.851
3) altri beni	379.542	328.102
4) Immobilizzazioni in corso e acconti		
Totale	17.445.291	17.291.179
<i>III – Immobilizzazioni finanziarie</i>		
1) partecipazioni		
2) crediti di cui esigibili entro l'esercizio successivo		
3) altri titoli		
Totale	-	-
Totale immobilizzazioni (B)	17.447.383	17.292.193
C) Attivo circolante		
<i>I – Rimanenze:</i>		
1) materie prime, sussidiarie, e di consumo	4.505	10.162
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3) lavori in corso su ordinazione		
4) prodotti finiti e merci		
5) acconti		
Totale	4.505	10.162
<i>II – Crediti:</i>		
1) verso clienti di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	246.896	249.770
2) verso altri di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	239.698	11.176
	15.500	
Totale	486.594	260.946

III – Attività finanziarie non immobilizzate		
1) partecipazioni		
2) altri titoli		
Totale	-	-
IV – Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	1.532.315	1.238.048
2) assegni		
3) denaro e valori in cassa	179	297
Totale	1.532.494	1.238.346
Totale attivo circolante (C)	2.023.593	1.509.453
D) Ratei e risconti	11.136	-
Totale attivo	19.482.112	18.801.646
PASSIVO	2019	2018
A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	6.117.397	5.920.417
II Patrimonio vincolato	-	-
1) riserve statutarie		
2) fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali		
3) fondi vincolati destinati da terzi		
III – Patrimonio libero	254.821	383.115
1) risultato gestionale esercizio in corso	254.821	383.115
2) riserve accantonate negli esercizi precedenti		
Totale Patrimonio Netto (A)	6.372.217	6.303.532
B) Fondi per rischi ed oneri		
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
2) altri	153.943	196.591
Totale Fondi per rischi ed oneri (B)	153.943	196.591
C) Trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	114.428	278.444
D) Debiti		
1) debiti verso banche	8.418.654	7.503.429
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	<i>7.780.615</i>	<i>8.418.654</i>
2) debiti verso altri finanziatori	2.880.000	3.000.000
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>	<i>2.760.000</i>	<i>2.880.000</i>
3) acconti		
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
4) debiti verso fornitori	1.191.049	1.241.207
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
5) debiti tributari	27.495	31.591
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
6) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	73.552	42.939
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
7) altri debiti	122.812	107.644
<i>di cui esigibili oltre l'esercizio successivo</i>		
Totale Debiti (D)	12.713.562	11.926.810
E) Ratei e risconti	127.962	96.270
totale passivo	19.482.112	18.801.646

RENDICONTO GESTIONALE

ONERI	2019	2018	PROVENTI E RICAVI	2019	2018
1) Oneri da attività tipiche	4.230.320	3.673.965	1) Proventi e ricavi da attività tipiche	5.205.838	4.726.346
1.1) Acquisti	212.495	88.813	1.1) Da contributi su progetti		
1.2) Servizi	1.757.219	1.612.012	1.2) Da contratti con enti pubblici	2.016.158	1.645.655
1.3) Godimento beni di terzi			1.3) Da soci ed associati		
1.4) Personale	1.478.469	1.386.127	1.4) Da non soci	3.136.038	3.039.282
1.5) Ammortamenti	760.558	537.255	1.5) Altri proventi e ricavi	53.642	41.409
1.6) Oneri diversi di gestione	21.579	49.759			
2) Oneri promozionali e di raccolta fondi	-	-	2) Proventi da raccolta fondi	-	-
2.1) Raccolta 1			2.1) Raccolta 1		
2.2) Raccolta 2			2.2) Raccolta 2		
2.3) Raccolta 3			2.3) Raccolta 3		
2.4) Attività ordinaria di promozione			2.4) Altri		
3) Oneri da attività accessorie	-	-	3) Proventi e ricavi da attività accessorie	31.892	33.332
3.1) Acquisti			3.1) Da Attività connesse e/o gestioni commerciali accessorie	31.892	33.332
3.2) Servizi			3.2) Da contratti con enti pubblici		
3.3) Godimento beni di terzi			3.3) Da soci ed associati		
3.4) Personale			3.4) Da non soci		
3.5) Ammortamenti			3.5) Altri proventi e ricavi		
3.6) Oneri diversi di gestione					
4) Oneri finanziari e patrimoniali	197.400	182.809	4) Proventi finanziari e patrimoniali	1.674	3.983
4.1) Su rapporti bancari	14.802	1.551	4.1) Da rapporti bancari	1.674	640
4.2) Su prestiti	182.598	181.258	4.2) Da altri investimenti finanziari	-	3.344
4.3) Da patrimonio edilizio			4.3) Da patrimonio edilizio		
4.4) Da altri beni patrimoniali			4.4) Da altri beni patrimoniali		
4.5) Oneri straordinari			4.5) Proventi Straordinari		
5) Oneri di supporto generale	556.862	523.772			
5.1) Acquisti	12.322	8.068			
5.2) Servizi	115.342	130.079			
5.3) Godimento beni di terzi					
5.4) Personale	305.345	282.018			
5.5) Ammortamenti	8.912	3.558			
5.6) Altri oneri	114.941	100.048			
TOTALE ONERI	4.984.583	4.380.546	TOTALE PROVENTI E RICAVI	5.239.404	4.763.661
Risultato gestionale positivo	254.821	383.115		-	-

NOTA INTEGRATIVA ESERCIZIO ANNO 2019

Signori Soci,

il presente bilancio è stato redatto in modo conforme al codice civile e alle disposizioni delle "Linee guida per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti no profit" emanate dall'Agenzia per le ONLUS e si compone dei seguenti documenti:

- 1) Stato patrimoniale;
- 2) Rendiconto gestionale;
- 3) Nota integrativa;
- 4) Relazione di missione.

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 corrisponde alle risultanze di scritture contabili regolarmente tenute; la nota integrativa, come lo stato patrimoniale e il rendiconto gestionale, è stata redatta in unità di euro, senza cifre decimali: tutti gli importi espressi in unità di euro sono stati arrotondati, all'unità inferiore se inferiori a 0,5 euro e all'unità superiore se pari o superiori a 0,5.

ATTIVITA' SVOLTA

L'Associazione Ca' dei Fiori ONLUS, costituita nel 1969, svolge l'attività di Residenza Sanitaria per Anziani non autosufficienti, è un istituzione privata che gestisce due strutture residenziali e un centro diurno, le due sedi sono site una nel Comune di Casale sul Sile che può ospitare fino a 107 ospiti e l'altra in quello di Quarto d'Altino può ospitarne 50, mentre il centro diurno ne può ospitare 20 ed è locato in una struttura adiacente alla residenza di Casale sul Sile.

Durante l'esercizio 2019 l'attività si è svolta regolarmente; non si sono verificati fatti che abbiano modificato in modo significativo l'andamento gestionale.

PRINCIPI DI REDAZIONE

Sono state rispettate: la clausola generale di formazione del bilancio (art. 2423 c.c.), i suoi principi di redazione (art. 2423-bis c.c.) ed i criteri di valutazione stabiliti per le singole voci (art. 2426 c.c.).

In particolare:

- la valutazione delle voci è stata effettuata secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività;
- la rilevazione e la presentazione delle voci è effettuata tenendo conto dell'esistenza dell'operazione o del contratto;
- i proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i rischi e le perdite di competenza dell'esercizio sono stati considerati anche se conosciuti dopo la chiusura di questo;
- gli utili sono stati inclusi soltanto se realizzati alla data di chiusura dell'esercizio secondo il principio della competenza;
- per ogni voce dello stato patrimoniale e del conto economico è stato indicato l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 2423-ter, c.c.;
- gli elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci sono stati valutati separatamente.

In applicazione del principio di rilevanza non sono stati rispettati gli obblighi in tema di rilevazione, valutazione, presentazione ed informativa quando la loro osservanza aveva effetti irrilevanti al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta.

CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

I criteri di valutazione utilizzati per la redazione del bilancio, che qui di seguito vengono illustrati, sono coerenti con quelli degli esercizi precedenti e tengono conto dei principi contabili aggiornati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

In particolare i criteri di valutazione adottati per la redazione del bilancio sono stati i seguenti:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Sono iscritte al costo di acquisto maggiorato degli oneri accessori di diretta imputazione.

Le spese di manutenzione e di riparazione dei cespiti sono state inserite nel Conto Economico, ad esclusione delle spese aventi carattere incrementativo del valore del cespite, che sono state capitalizzate sul bene cui si riferiscono.

Si è provveduto a riclassificare alcune voci di cespiti al fine di allineare i dati esposti in bilancio con le risultanze del libro cespiti, con particolare riferimento ad ai beni più obsoleti e ai beni eliminati a seguito dei lavori di ristrutturazione effettuati negli ultimi anni.

RIMANENZE

Le giacenze di magazzino sono valutate con l'ultimo prezzo d'acquisto con il metodo LIFO.

CREDITI

Sono iscritti al valore presunto di realizzazione.

RATEI E RISCONTI.

Sono stati calcolati secondo il criterio della competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi e dei ricavi in ragione d'esercizio.

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.

Il Fondo Trattamento Fine Rapporto è calcolato in conformità alle disposizioni di legge e nel rispetto del vigente contratto di lavoro. Esso copre le indennità maturate dai dipendenti, attualmente in forza, fino al 31.12.2006 debitamente incrementato delle rivalutazioni annuali. Tutte le quote maturate successivamente al 1.1.2007 sono state versate agli istituti di competenza a norma di legge.

FONDO ACCANTONAMENTO CINQUE PER MILLE.

E' stato completamente utilizzato per l'acquisto del pianoforte usato per allietare gli ospiti durante le attività ricreative presso la struttura di Casale sul Sile.

DEBITI

I debiti sono iscritti al valore nominale.

RICAVI, PROVENTI COSTI E ONERI.

Ricavi, Proventi ed Oneri sono esposti in bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza, con rilevazione dei relativi ratei e risconti.

Altre informazioni

Maggior termine per l'approvazione del bilancio

Per l'approvazione del presente bilancio si è fatto ricorso al maggior termine previsto dall'articolo 35 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - Edizione Straordinaria n. 70 del 17 marzo 2020), coordinato con la legge di conversione 24 aprile 2020, n. 27 denominata «Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19. Proroga dei termini per l'adozione di decreti legislativi.»

Tale norma ha fissato al 31 ottobre 2020 il termine per l'approvazione del bilancio 2019 da parte delle ONLUS.

Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio (art. 2427 c. 1 n. 22-quater C.C.): Emergenza epidemiologica Covid-19

L'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus "Covid-19", dichiarata pandemia mondiale l'11 marzo scorso dall'OMS, in Italia come nel resto del mondo ha avuto ed avrà

notevoli conseguenze anche a livello economico.

Il virus ha interessato in un primo momento l'area della Cina ed i paesi più prossimi; nel mese di febbraio il virus ha raggiunto tutti i continenti, Europa compresa.

Si ritiene di conseguenza opportuno fornire una adeguata informativa in relazione agli effetti che la stessa potrà avere sull'andamento della nostra associazione.

A seguito della diffusione della pandemia anche nel nostro Paese, il DPCM 22 marzo 2020 ha previsto la chiusura delle attività produttive in tutto il paese, mantenendo aperte quelle di prima necessità tra cui anche la nostra, ovviamente ciò ha comportato la chiusura delle visite e degli ingressi dall'esterno per contenere possibili contagi. La chiusura ha reso impossibile il turn over degli ospiti, fino ad oggi l'associazione non ha potuto operare a pieno regime con conseguente perdita economica, il protrarsi di questa situazione non potrà che aumentare questo deficit.

Valutazione circa l'adeguatezza del presupposto di continuità nella redazione del bilancio

Si segnala che, dall'osservazione dei dati relativi ai primi mesi dell'esercizio in corso, emerge una riduzione dei ricavi determinata principalmente da una diminuzione degli ospiti e quindi delle rette e dalla chiusura totale del centro diurno. Si osserva come le iniziative intraprese e volte al contenimento della diffusione del virus influenzano la normale operatività.

Nonostante ogni sforzo per salvaguardare l'attività ed il personale non si può del tutto escludere che l'esercizio in corso possa subire straordinari e irripetibili costi o una contrazione dei ricavi che peseranno nei conti 2020.

Tuttavia si ritiene che la solidità finanziaria della associazione, il forte controllo economico e l'operato dei Consiglieri e del personale competente e presente che presidia ogni attività, con particolare attenzione all'attuale contesto macro-economico caratterizzato dalla recente diffusione a livello globale e nazionale del virus COVID-19 - nuovo e rilevante fattore di instabilità - siano tali da garantire la continuità dell'associazione.

Attivo e Passivo

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo.

Immobilizzazioni

Il totale delle immobilizzazioni è aumentato del 0,90% rispetto all'anno precedente passando da euro 17.292.193 a euro 17.447.383

Movimenti delle immobilizzazioni

Si presentano di seguito le variazioni intervenute nella consistenza delle immobilizzazioni.

B) Immobilizzazioni	2019	2018	VARIAZIONI	%
<i>I – Immobilizzazioni immateriali:</i>				-
di utilizzazione delle opere dell'ingegno	2.092	1.015	1.077	106,16%
Totale	2.092	1.015	1.077	106,16%
<i>II – Immobilizzazioni materiali:</i>				
1) terreni e fabbricati	16.909.416	16.683.225	226.190	1,36%
2) impianti e attrezzature	156.334	279.851	-123.517	-44,14%
3) altri beni	379.542	328.102	51.439	15,68%
Totale	17.445.291	17.291.179	154.112	0,89%
Totale immobilizzazioni (B)	17.447.383	17.292.193	155.190	0,90%

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione/costruzione, compresi gli oneri accessori e i costi direttamente imputabili al bene.

I costi di manutenzione aventi natura ordinaria sono addebitati/imputati integralmente a Conto economico. I costi di manutenzione aventi natura incrementativa sono attribuiti ai cespiti cui si riferiscono e ammortizzati con essi in relazione alla residua possibilità di utilizzo degli stessi.

Le immobilizzazioni sono sistematicamente ammortizzate in ogni esercizio a quote costanti secondo tassi commisurati alla loro residua possibilità di utilizzo e tenendo conto anche dell'usura fisica del bene.

Le aliquote di ammortamento utilizzate per le singole categorie di cespiti sono:

Immobili di Quarto e Casale 3%
Mobili e arredi di Quarto e Casale 12,5%
Impianti di Quarto e Casale 12,5%
Attrezzature di Quarto e Casale 12,5%
Hardware e software 20%

Nel caso in cui, indipendentemente dall'ammortamento già contabilizzato, risulti una perdita durevole di valore, l'immobilizzazione viene corrispondentemente svalutata; se in esercizi successivi vengono meno i presupposti della svalutazione, viene ripristinato il valore originario.

A partire dall'esercizio 2019 i beni strumentali di costo unitario inferiore a Euro 516,46 e di ridotta vita utile sono direttamente imputati al Rendiconto di gestione.

Movimenti delle immobilizzazioni materiali

Rispetto all'esercizio precedente, le immobilizzazioni materiali sono passate da euro 17.291.179 a euro 17.445.291, essenzialmente per il saldo tra gli investimenti del periodo e gli ammortamenti di competenza. Inoltre, come indicato nella parte dedicata ai criteri di valutazione, si è provveduto a riclassificare alcune voci di cespiti al fine di allineare i dati esposti in bilancio con le risultanze del libro cespiti, con particolare riferimento ai beni più obsoleti e ai beni eliminati a seguito dei lavori di ristrutturazione effettuati negli ultimi anni

Non è stata esercitata alcuna deroga ai sensi e per gli effetti del disposto dell'art. 2423, comma 4, c.c.

Nessuna delle immobilizzazioni iscritte in bilancio è stata sottoposta a svalutazione in quanto nessuna di esse manifesta perdite durevoli di valore.

Infatti, risulta ragionevole prevedere che i valori contabili iscritti nello stato patrimoniale al netto delle rettifiche di valore operate per effetto del processo di ammortamento del costo originario, potranno essere economicamente recuperati tramite l'uso, ovvero per effetto del realizzo diretto per cessione a terzi.

Attivo circolante

Dettagliamo nel prospetto che segue la composizione e la comparazione dell'attivo circolante nei due esercizi considerati.

C) Attivo circolante	2019	2018	VARIAZIONE	%
I – Rimanenze:				
1) materie prime, sussidiarie, e di consumo	4.505	10.162	- 5.657	-55,67%
Totale	4.505	10.162	- 5.657	-55,67%
II – Crediti:				
1) verso clienti	246.896	249.770	- 2.874	-1,15%
2) verso altri	239.698	11.176	228.522	2044,76%
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	15.500		15.500	
Totale	486.594	260.946	225.648	86,47%
IV – Disponibilità liquide				
1) depositi bancari e postali	1.532.315	1.238.048	294.267	23,77%
3) denaro e valori in cassa	179	297	- 119	-39,98%
Totale	1.532.494	1.238.345	294.148	23,75%
Totale attivo circolante (C)	2.023.593	1.509.453	514.139	34,06%

Tra i crediti vs/altri iscritti a bilancio risultano crediti di durata residua superiore a 5 anni per euro 3.500,00

Si segnala la presenza di crediti scaduti per euro 79.655,68, per i quali l'Associazione ha posto in essere le procedure legali di recupero tramite Studi Legali.

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale avendo cura di imputare all'esercizio in chiusura le quote di costi e ricavi a esso pertinenti.

Costituiscono quote di costi e ricavi comuni a 2 o più esercizi.

	2019	2018	VARIAZIONE
D) Ratei e risconti	11.136	-	11.136

Le principali voci che compongono la posta di bilancio sono:

interessi attivi di c/c (ratei attivi)

polizze assicurative 2020

retta posticipata 2019

Il totale dell'attivo è aumentato del 3,62% rispetto all'anno precedente passando da euro 18.801.646 a euro 19.482.111

Patrimonio netto

	2019	2018	VARIAZIONE	
A) Patrimonio netto				
I - Fondo di dotazione dell'ente	6.117.397	5.920.417	196.980	3,33%
III – Patrimonio libero	254.821	383.115	- 128.294	-33,49%
1) risultato gestionale esercizio in corso	254.821	383.115	- 128.294	-33,49%
Totale Patrimonio Netto (A)	6.372.218	6.303.532	68.686	1,09%

Il totale del patrimonio netto è aumentato del 1,09% rispetto all'anno precedente passando da euro 6.303.532 a euro 6.372.218.

Si pone in evidenza che l'aumento patrimoniale appare inferiore rispetto al risultato gestionale 2018 accantonato poiché, la riclassificazione ed il riallineamento contabile del valore delle immobilizzazioni è stato operato con diretta imputazione a patrimonio netto, al fine di non influenzare il risultato di gestione.

Informazioni sui fondi per rischi e oneri

La posta risulta invariata rispetto all'esercizio precedente

Trattamento di fine rapporto lavoro

Il debito per TFR è stato calcolato in conformità alle disposizioni vigenti che regolano il rapporto di lavoro per il personale dipendente e corrisponde all'effettivo impegno della associazione nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale.

Variazioni e scadenza dei debiti

I debiti al 31/12/2019 ammontano complessivamente a euro 12.713.562.

D) Debiti	2019	2018	VARIAZIONE	%
1) debiti verso banche	8.418.654	7.503.429	915.225	12,20%
2) debiti verso altri finanziatori	2.880.000	3.000.000	- 120.000	-4,00%
4) debiti verso fornitori	1.191.049	1.241.207	- 50.158	-4,04%
5) debiti tributari	27.495	31.591	- 4.096	-12,97%
6) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	73.552	42.939	30.613	71,29%
7) altri debiti	122.812	107.644	15.168	14,09%
Totale Debiti (D)	12.713.562	11.926.810	786.752	6,60%

Nella seguente tabella si dettaglia il valore dei debiti che hanno una durata residua superiore a cinque anni.

Debiti con scadenza oltre i 5 anni	
1) debiti verso banche	8.418.654
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	7.780.615
di cui esigibili oltre 5 anni	5.118.518
2) debiti verso altri finanziatori	2.880.000
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	2.760.000
di cui esigibili oltre 5 anni	2.280.000

I debiti assistiti da garanzie reali sui beni (ipoteca immobiliare) dell'ente ammontano ad euro 21.300.000,00

Finanziamenti effettuati da soci della associazione

Non sono stati effettuati finanziamenti dai soci alla associazione.

Il totale dei debiti è aumentato del 33,49% rispetto all'anno precedente passando da euro 2.291.257 a euro 3.058.529

Ratei e risconti passivi

Sono stati determinati secondo il principio della competenza economica e temporale avendo cura di imputare all'esercizio in chiusura le quote di costi e ricavi a esso pertinenti.

	2019	2018	VARIAZIONE
E) Ratei e risconti	127.962	107.644	31.692

Le principali voci che compongono la posta di bilancio sono:

- Quote associative 2019
- Interessi passivi e oneri bancari 2019
- Rol e ferie

Il totale del passivo è aumentato del 6,60% rispetto all'anno precedente passando da euro 11.926.810 a euro 12.713.562

Rendiconto Gestionale

I costi e i proventi e ricavi sono stati contabilizzati in base al principio di competenza indipendentemente dalla data di incasso e pagamento, al netto dei resi, degli sconti, degli abbuoni e dei premi.

I ricavi relativi alle prestazioni di servizi sono iscritti in bilancio nel momento in cui la prestazione viene effettivamente eseguita.

A sintetico commento dell'andamento economico dell'esercizio precisiamo quanto segue:

PROVENTI E RICAVI	2019	2018	VARIAZIONE	%
1) Proventi e ricavi da attività tipiche	5.205.838	4.726.346	479.492	10,15%
1.2) Da contratti con enti pubblici	2.016.158	1.645.655	370.502	22,51%
1.4) Da non soci	3.136.038	3.039.282	96.756	3,18%
1.5) Altri proventi e ricavi	53.642	41.409	12.233	29,54%
			-	
3) Proventi e ricavi da attività accessorie	31.892	33.332	- 1.440	-4,32%
3.1) Da Attività connesse e/o gestioni	31.892	33.332	- 1.440	-4,32%
			-	
4) Proventi finanziari e patrimoniali	1.674	3.983	- 2.309	-57,97%
4.1) Da rapporti bancari	1.674	640	1.035	161,74%
4.2) Da altri investimenti finanziari	-	3.344	- 3.344	-100,00%
TOTALE PROVENTI E RICAVI	5.239.404	4.763.661	475.743	9,99%

IMPOSTE DI ESERCIZIO

L'onere relativo all'esercizio corrente riguarda l'IRAP calcolata con il metodo retributivo. Si pone in evidenza che, in attuazione della previsione di cui al primo comma dell'art. 24 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, l'IRAP di competenza dell'esercizio 2019 è stata determinata in misura pari all'acconto dovuto per tale periodo d'imposta poiché l'associazione rientra tra i soggetti per i quali la norma ha previsto come non dovuto il versamento a saldo. L' aliquota IRAP applicata è pari al 3,9%.

Per meglio dettagliare i dati esposti nei prospetti di bilancio, il seguente prospetto riporta i dati come risultanti dai mastri contabili:

ATTIVITA'	2019	2018	VARIAZIONE
Totale CASSA	178,51	297,42	- 118,91
Totale BANCHE	1.527.939,63	1.219.412,02	308.527,61
Totale BANCO POSTA	4.375,42	18.636,24	- 14.260,82
Totale OSPITI CONTO RETTE	93.952,51	89.232,03	4.720,48
Totale COMUNI C.TO RETTE	5.001,70	7.228,12	- 2.226,42
Totale REGIONE CONTO RETTE	147.942,12	135.106,25	12.835,87
Totale Altri Clienti	-	18.203,36	- 18.203,36
Totale CONTO ERARIO	- 2.002,06	3.805,99	- 5.808,05
Totale DEPOSITI CAUZIONALI	2.414,77	2.414,77	-
Totale CREDITI DIVERSI	237.282,99	4.955,15	232.327,84
Totale RATEI E RISCOINTI ATTIVI	11.135,56	-	11.135,56
Totale IMMOBILIZZAZIONI QUARTO D'ALTINO	7.208.389,58	6.430.589,91	777.799,67
Totale IMMOBILIZZAZIONI CASALE S.S.	12.289.513,64	1.182.682,78	11.106.830,86
Totale AMPLIAMENTO CASALE S.S.	81.768,00	12.992.503,95	- 12.910.735,95
Totale IMMOBILE VILLA ZILIOOTTO	1.756.536,64	426.039,28	1.330.497,36
Totale ARREDI E MACCHINE UFF.ELET.ELETTR	52.829,94	139.661,56	- 86.831,62
Totale AUTOMEZZI	74.000,02	74.000,02	-
Totale RIMANENZE FINALI	4.505,48	10.161,67	- 5.656,19
Totale Attività	23.495.764,45	22.754.930,52	740.833,93
PASSIVITA'	-	-	-
Totale FORNITORI	164.160,00	1.155.398,24	- 991.238,24
Totale DEBITI DIVERSI	1.031.325,92	92.772,09	938.553,83
Totale ERARIO C.TO DIPENDENTI	25.492,54	24.242,59	1.249,95
Totale ENTI PREVIDENZIALI	73.552,46	42.938,76	30.613,70
Totale DIPENDENTI CTO STIP.	97.390,00	78.196,01	19.193,99
Totale CAUZIONI C.TO OSPITI	20.985,00	22.485,00	- 1.500,00
Totale RATEI E RISCOINTI PASSIVI	127.961,69	96.270,03	31.691,66
Totale MUTUI REGIONALI	2.880.000,00	3.000.000,00	- 120.000,00
Totale MUTUO BANCHE	8.418.654,01	7.503.429,42	915.224,59
Totale F.DO AMM.TO MOB.ED IMM.QUARTO D'A	250.529,57	97.232,61	153.296,96
Totale F.DO AMM.TO MOB.ED IMM.CASALE S.S	3.149.888,31	3.407.524,58	- 257.636,27
Totale F.DO AMM.MOB.ED.IMM.VILLA ZILIOOTT	514.376,30	265.491,05	248.885,25
Totale F.DO AMM.TO AUTOMEZZI	74.000,02	74.000,02	-
Totale F.DO AMM.TO ARREDI E MACCHINE UFF	26.860,49	109.035,86	- 82.175,37
Totale FDO ACC.TO DIPENDENTI	114.427,79	278.444,02	- 164.016,23
Totale FDO ACC.TO IMPOSTE E TASSE	-	7.348,00	- 7.348,00
Totale ALTRI FONDI	153.942,95	196.590,71	- 42.647,76
Totale CONTI DI CAPITALE	6.372.217,40	6.303.531,53	68.685,87

Totale Passività	23.495.764,45	22.754.930,52	740.833,93
ONERI	-	-	-
Totale ONERI PSICOLOGO	16.310,03	23.301,62	- 6.991,59
Totale ONERI LOGOPEDISTA	5.830,75	6.116,12	- 285,37
Totale ONERI FISIOTERAPISTA	40.880,95	31.766,67	9.114,28
Totale ONERI DEL PERSONALE AMM.VO	272.809,15	259.166,55	13.642,60
Totale ONERI DEL PERSONALE QUARTO D'A.	118.273,63	1.069,94	117.203,69
Totale ONERI DEL PERSONALE CASALE S.SILE	1.240.673,59	1.259.186,93	- 18.513,34
Totale ONERI DEL PERSONALE CENTRO DIURN	50.815,47	58.976,62	- 8.161,15
Totale ONERI PERSONALE MANUTENZIONE	32.536,16	22.851,84	9.684,32
Totale SERVIZI ESTERNI	1.398.293,17	1.246.645,63	151.647,54
Totale MATERIALI DI CONSUMO	202.557,85	87.421,64	115.136,21
Totale SPESE PRODUZIONE SERVIZI	343.029,64	352.905,23	- 9.875,59
Totale SPESE COMMERCIALI	11.347,47	11.304,71	42,76
Totale SPESE GENERALI	182.387,34	213.113,86	- 30.726,52
Totale ONERI FINANZIARI	197.400,39	182.808,85	14.591,54
Totale IMPOSTE E TASSE	96.311,03	85.846,72	10.464,31
Totale AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	769.470,28	540.813,05	228.657,23
Totale RIMANENZE INIZIALI	10.161,67	7.411,77	2.749,90
Totale Oneri	4.989.088,57	4.390.707,75	598.380,82
RICAVI E PROVENTI	-	-	-
Totale RETTE QUARTO D'ALTINO	941.735,11	793.011,75	148.723,36
Totale RETTE CASALE	3.900.142,66	3.585.447,75	314.694,91
Totale CENTRO DIURNO	244.872,29	245.425,24	- 552,95
Totale CONTRIBUTI RIABILITAZIONE QUARTO	14.462,70	13.096,50	1.366,20
Totale CONTRIBUTI RIABILITAZIONE CASALE	50.454,86	47.715,92	2.738,94
Totale PROVENTI DIVERSI	44.527,39	49.697,88	- 5.170,49
Totale PROVENTI FINANZIARI SU TITOLI		3.343,75	- 3.343,75
Totale INTERESSI ATTIVI	1.674,27	639,67	1.034,60
Totale RICAVI PER RIMBORSI	528,00	240,00	288,00
Totale SOPRAVVVENIENZE ED ABBUONI ATTIVI	41.006,41	25.042,58	15.963,83
Totale RIMANENZE FINALI	4.505,48	10.161,67	- 5.656,19
Totale Ricavi e Proventi	5.243.909,17	4.773.822,71	470.086,46
RIEPILOGO:			
TOTALE ATTIVITA'	23.495.764,45	22.754.930,52	740.833,93
TOTALE PASSIVITA'	23.495.764,45	22.754.930,52	740.833,93
DIFFERENZA	-	-	-
TOTALE ONERI	4.989.088,57	4.390.707,75	598.380,82
TOTALE RICAVI E PROVENTI	5.243.909,17	4.773.822,71	470.086,46
DIFFERENZA	- 254.820,60	- 383.114,96	128.294,36

Privacy

La associazione ha adempiuto agli obblighi imposti dal Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy redigendo la documentazione richiesta e adottando le misure necessarie per la tutela dei dati.

Compensi amministratori

In conformità alle previsioni statutarie i Consiglieri non hanno percepito alcun compenso per il loro operato di amministratori

Lavoro Volontario

Oltre ai 5 Consiglieri i volontari iscritti al Registro Volontari e che hanno collaborato con la nostra associazione nel 2019 sono 29, collaborano con il servizio educativo per le attività di animazione

Contratti/Convenzioni con Pubbliche Amministrazioni

- Accreditamenti e autorizzazioni Regione Veneto per le 2 RSA di Quarto d'Altino e Casale sul Sile
- Convenzione ULSS2 per la RSA di Casale e ULSS 3 per la RSA di Quarto d'Altino
- Convenzione con il Comune di Casale sul Sile per la fornitura domiciliare dei pasti agli anziani che usufruiscono del servizio di assistenza domiciliare comunale

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

In ottemperanza agli adempimenti di trasparenza e pubblicità previsti ai sensi della Legge n. 124 del 04 agosto 2017 art. 1 commi 125-129, che ha imposto l'obbligo di indicare in nota integrativa "sovvenzioni, contributi, e comunque vantaggi economici di qualunque genere" si riportano di seguito gli estremi dei relativi importi:

- attribuzione 5 per mille:
soggetto erogante Stato Italiano
data erogazione 07/08/2019
importo €. 3.502,26

Si fa notare che è ancora in essere il finanziamento erogato nel 2018 da Regione Veneto per euro 3.000.000,00 rimborsabili in 25 anni (finanziamento a tasso zero)

Parte finale

La presente Nota integrativa costituisce parte inscindibile del bilancio di esercizio e le informazioni contabili ivi contenute corrispondono alle scritture contabili della associazione tenute in ottemperanza alle norme vigenti; successivamente alla data di chiusura dell'esercizio e fino ad oggi non sono occorsi, inoltre, eventi tali da rendere l'attuale situazione patrimoniale-finanziaria sostanzialmente diversa da quella risultante dallo Stato Patrimoniale e dal Conto economico o da richiedere ulteriori rettifiche od annotazioni integrative al bilancio.

Il Consiglio Direttivo
Il Presidente
(Luigi Buratto)